



Projet d'établissement et de service

Le code d'Action Sociale et des Familles impose pour chaque établissement ou service social ou médico-social, la rédaction d'un projet, qui définit ses objectifs, pour une durée maximale de 5 ans. Reprenons ensemble les **obligations** autour de ces projets, leurs modalités de **conception** et le **contenu minimal** attendu.

Conformité aux articles D.311-38 et L311-38 du CASF

Conditions de réalisation

- o Il est élaboré avec la **participation du personnel** et des **personnes accompagnées**
- o Il est établi et révisé après consultation du **Conseil de la Vie Sociale** ou autre forme de participation
- o Il précise les **modalités de participation** à son élaboration (groupes de travail, enquêtes d'opinions...)

Conditions de communication

- o Il est transmis aux **autorités compétentes** (délivrance de l'autorisation)
- o Il est mis à disposition des **personnels, partenaires, personnes** accueillies ou accompagnées et de leur **entourage** dans un **format adapté** permettant à toute personne d'en prendre connaissance
- o Ses modalités de consultation sont **affichées** dans les locaux de l'ESSMS (à défaut de pouvoir afficher l'ensemble du projet d'établissement ou de service de manière adaptée)



Contenu - Description de la structure

- o Il présente la manière dont l'ESSMS répond aux **orientations départementales et régionales** (schémas pluriannuels)
- o Il présente le projet de l'**organisme gestionnaire**
- o Il précise, le cas échéant, les mesures prises en application des **dispositions du CPOM**
- o Il présente les principales **évolutions de l'ESSMS** depuis sa création
- o Il présente les **missions** exercées et leur cadre juridique
- o Il décrit le **profil des personnes** accompagnées
- o Il précise les conditions d'**organisation** et de **fonctionnement** de l'ESSMS
- o Il précise les **catégories de professionnels** de l'ESSMS

Contenu - Focus sur certains sujets clefs

- o Il précise la démarche de prévention et de lutte contre la **maltraitance**
- o Il précise les modalités de coordination et de coopération de l'ESSMS avec ses **partenaires**
- o Il précise les critères d'évaluation et de **qualité** (audits internes, EPP, enquêtes de satisfaction, évaluation HAS...)
- o Il précise les orientations en matière de **formation** au regard des profils des personnes accompagnées
- o Il précise, le cas échéant, les modalités de **supervision** des professionnels et des bénévoles
- o Il précise, le cas échéant, les conditions dans lesquelles sont dispensés des **soins palliatifs**
- o Il intègre, le cas échéant, un **plan détaillant les mesures à mettre en œuvre en cas d'événement** entraînant une perturbation de l'organisation des soins, notamment de situation sanitaire exceptionnelle (*plan de gestion de crise*)

Démarche composée :

- Des moyens de **repérage** des risques de maltraitance,
- Des modalités de **signalement** et de **traitement** des situations de maltraitance,
- Des modalités de réalisation d'un **bilan annuel** portant sur les situations survenues dans l'ESSMS,
- Des modalités de **communication** auprès des personnes sur les situations survenues,
- Des **actions et orientations** en matière de gestion du personnel, de formation et de contrôle pour lutter contre la maltraitance
- De la désignation de **personnes qualifiées** et des modalités dans lesquelles les personnes peuvent faire appel à elle en cas de difficulté

Arrêté du 12 février 2024 - Applicable uniquement pour :

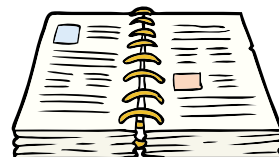
- Les EHPAD
- Les établissements qui assurent à des personnes en situation de handicap un hébergement collectif et des soins pris en charge (dont ceux à caractère expérimental)
- Les structures « lits halte soins santé » et « lits d'accueil médicalisés »

Contenu - Avenir de la structure

- o Il est établi pour une durée maximale de cinq ans
- o Il précise les **objectifs d'évolution, de progression et de développement** de la qualité de l'accompagnement au sein de l'ESSMS

Les sujets évoqués dans le Manuel HAS pouvant avoir sa place dans votre projet

- o Questionnement **éthique** et réflexion éthique sur le territoire - *critère 2.1.4*
- o Stratégie en matière de **Bienveillance** - *critère 3.1.1*
- o Respect des **Droits et Libertés** et Exercice des droits - *critère 2.2.6*
- o Confidentialité des données et des informations relatives à la personne (RGPD) - *critère 2.2.7*
- o Inscription dans le **territoire** (projets communs) et approche inclusive - *critères 3.4.1 et 3.4.3*
- o Préservation de l'**autonomie des personnes** - *critère 3.5.1*
- o Prévention du **risque d'isolement** des personnes - *critère 3.5.1*
- o Gestion du **risque médicamenteux** - *critère 3.6.1*
- o Prévention et maîtrise du **risque infectieux** - *critère 3.7.1*
- o Rôles, responsabilités et **organisation du travail** adaptés au public accueilli - *critère 3.8.1*
- o **Formation** professionnelle, gestion des emplois et des **parcours professionnels** - *critère 3.8.1*
- o Prévention des risques professionnels, **Qualité de Vie (et Conditions) de Travail** - *critères 3.8.1 et 3.9.2*
- o Démarche **Qualité** et Gestion des risques - *critère 3.10.1*
- o **Développement Durable** et optimisation des achats - *critère 3.15.1*
- o Stratégie **numérique** - *critère 3.15.2*



Guides et sources à consulter :

- **Décret n° 2024-166 du 29 février 2024** relatif au projet d'établissement ou de service des ESSMS
- **Article D.311-38-3** du Code de l'Action Sociale et des Familles
- **Article L311-8** du Code de l'Action Sociale et des Familles
- **Arrêté du 12 février 2024** fixant la liste des ESSMS mentionnée à l'article L. 311-8 du CASF
- **Manuel d'évaluation de la qualité** des ESSMS (HAS)



Sylvie HENRY-ESPARGILLERE
Consultante anti- « usines à gaz »